

RASDno-2025-41**Määräaikainen päätoiminen rakennusalan tuntiopettaja**

Rasekon ammattiopistossa tarvitaan rakennusalan päätoimista tuntiopettajaa virkasuhteeseen ajalle 18.1.- 17.3.2025 vakituisen opettajan sijaiseksi.

Tehtäviin kuuluu pääasiassa rakennusalan perustutkinnon ammatillisten tutkinnon osien opetus ja ohjaus oppilaitoksen oppimisympäristöissä, työpaikalla tapahtuvan oppimisen ohjaus sekä muut alan opetukseen, ohjaamiseen ja kehittämiseen liittyvät tehtävät.

Kari Rantanen on koulutukseltaan rakennusinsinööri. Hänellä on laaja, pitkä ja vankka työkokemus ko. tehtävään tarvittavan ammattitaidon edellyttämistä töistä sekä opettajakokemusta.

Rasekon henkilöstön eläketurvayhtiö on Keva ja henkilöstön työtaturmayhtiö on If Vahinkovakuutus Oyj.

Päätöksen peruste

Raision seudun koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 35 §:n mukaan rehtorin tehtäviin kuuluu ottaa virkasuhteisen henkilöstön enintään vuoden kestävään palvelussuhteeseen.

Päätös

Päätän valita Kari Rantasen Rasekon ammattiopiston rakennusalan päätoimisen tuntiopettajan virkasuhteeseen ajalle 18.1.-17.3.2025. Määräaikaisuuden perusteena on vakituisen opettajan sijaisuus. Viranhoitopaikka on palvelussuhteen alkaessa Raisio. Virkasuhteen ehdot, päätoimisen tuntiopettajan vuosityöaika, palkkaus ja vapaajaksot ovat OVTES C-osion mukaiset. Irtisanomisajat ovat OVTES A-osion mukaiset.

Työaika täsmentyy työaikasuunnitelmassa. Korvauksesta tehdään epäpätevyysalennus 6 %, opettajalta puuttuvat pedagogiset opinnot.

Päätoimiselle tuntiopettajalle maksetaan vapaajaksokorvausta, josta vähennetään OVTESin mukaisesti hänen mahdollisesti pitämät vapaajaksot.

Tiedoksi

Kari Rantanen, palkat, Taru Laaksonen, Maria Taipale, Pauliina Sarilo

Allekirjoitus

Reijo Rantanen, rehtori

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Tämä päätös on julkisesti nähtävillä kuntayhtymän kotisivuilla 16.1.2025

Tämä asiakirja on hyväksytty koneellisesti Raision seudun koulutuskuntayhtymän asianhallintajärjestelmässä. Hyväksynnän oikeellisuuden voi varmistaa koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Raisio

16.01.2025

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostitse, joka on lähetetty 16.1.2025

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta tai sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Raision seudun kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan tai sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän kotisivuilla. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhakuajaksi. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Raision seudun koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Käyntiosoite: Eeronkuja 4 A, 21200 Raisio

Sähköpostiosoite: kirjaamo@raseko.fi

Puhelinnumero: 02 437 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9-14 ja perjantaisin klo 9 - 13.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kuntayhtymän kirjaamosta.